

# 차 의과학대학교 (정보화실) 직원 모집 공고

## 1. 모집분야 및 인원

모집분야	지원자격	
	지원자격	우대사항
정보화실 (계약직 1명)	- 공무원 임용에 결격사유가 없는 자 - 학력: 학사학위 이상	- 전산 관련 전공자 - 네트워크, 보안, PC유지보수 가능자 - 한글, 엑셀(MS Office) 등 컴퓨터 활용 능통자

## 2. 직무내용

구분	직무내용
정보화실 (계약직)	- 네트워크 운영, 보안장비 운영, 서버 및 클라우드 운영 - PC 관리, 프린트 관리

## 3. 채용절차

- 가. 1차 서류전형
- 나. 2차 면접전형 (면접 대상자 : 1차 합격자에게 개별 통지함)

## 4. 지원서 접수

- 가. 접수기간 : 2024.12.12.(목) ~ 2024. 12.18.(수) 24:00까지
- 나. 제출방법 : 임용지원서(※ 자사양식) / 이메일 입사지원 : nhj0325@cha.ac.kr  
\* 제출서류 전체 압축파일로 제출 [압축파일명 : 정보화실(#지원자 성명)]

## 5. 제출서류

- 가. 임용지원서 1부 (※ 자사양식 이용 : 첨부파일 다운로드 가능)
- 나. 대학 졸업 및 성적 증명서 각 1부  
- 석사학위 이상 소지자는 학부 졸업증명서 및 성적증명서도 함께 제출
- 다. 자격/경력증명서/공인어학성적표(해당자에 한함) 각 1부
- 라. 국가보훈대상자 증명서 및 장애인복지카드 사본(해당자) 1부  
- 기술 내용이 사실이 아닐 경우 임용이 취소될 수 있음

## 6. 채용조건

- 가. 근무형태: 계약직
- 나. 근무시간: 주5일, 09:00~18:00 / 방학중 단축근무 시행
- 다. 급여: 내규에 따름
- 라. 복리후생: 4대 보험, 협력병원 진료비 감면 등
- 마. 근무지: 차의과학대학교 (경기도 포천시)

## 7. 문의처: 031-850-9057